

ZASADY REKRUTACJI

DO SZKOŁY DOKTORSKIEJ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH

UNIWERSYTETU ZIELONOGÓRSKIEGO

W ROKU AKADEMICKIM 2019/2020

W DRUGIM NABORZE

§ 1

1. Do Szkoły Doktorskiej Nauk Humanistycznych i Społecznych Uniwersytetu Zielonogórskiego, zwanej dalej *szkołą doktorską*, może być przyjęta osoba, która:
 - 1) posiada tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera albo równorzędny, albo jest absolwentem studiów pierwszego stopnia lub studentem, który ukończył trzeci rok jednolitych studiów magisterskich (zgodnie z art. 200 ust. 1 w zw. z art. 186 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce);
 - 2) złożyła komplet wymaganych dokumentów;
 - 3) nie jest doktorantem w innej szkole doktorskiej;
 - 4) spełniła wymagania określone w § 4 i § 5, w ramach limitu przyjęć określonego w ust. 2.
2. Limit przyjęć w drugim naborze do szkoły doktorskiej wynosi ogółem 3, w tym:
 - 1) miejsca dyscyplinowe: 2

Nazwa dyscypliny naukowej	Limit miejsc
literaturoznawstwo	1
pedagogika	1

- 2) miejsce ogólnodyscyplinowe: 1

dostępne dla wszystkich kandydatów, niezależnie od wskazanej dyscypliny naukowej: <ul style="list-style-type: none">• filozofia• historia• językoznawstwo• literaturoznawstwo• nauki o polityce i administracji• nauki o zarządzaniu i jakości• pedagogika	1
---	---

§ 2

1. Osoba przystępująca do rekrutacji, zwana dalej *kandydatem*, składa w sekretariacie szkoły doktorskiej wniosek o przyjęcie do szkoły doktorskiej w postaci wydrukowanego i podpisanego formularza, generowanego w trakcie rejestracji internetowej na stronie Uniwersytetu Zielonogórskiego, wraz z następującymi dokumentami:
 - 1) kopia dyplomu ukończenia studiów wyższych oraz suplementu do dyplomu (w przypadku braku suplementu – pisemnie potwierdzona przez uczelnię informacja o skali ocen obowiązującej w momencie ukończenia studiów przez kandydata) albo zaświadczenie o ukończeniu trzeciego roku jednolitych studiów magisterskich;
 - 2) życiorys lub CV;
 - 3) wykaz dokumentów potwierdzających działalność naukową (lista publikacji naukowych oraz kserokopie publikacji; poświadczenie czynnego udziału w konferencji naukowej – tytuł wystąpienia, program; poświadczenie uczestnictwa w projekcie badawczym; poświadczenie działalności w kole naukowym; inne dokumenty potwierdzające działania naukowe);
 - 4) dokumenty poświadczające znajomość języka obcego (certyfikat B1, B2, C1, C2; dyplom filologii obcej – licencjat, magisterium);
 - 5) opinia o przydatności do pracy naukowej opracowana przez osobę posiadającą tytuł naukowy lub stopień naukowy doktora habilitowanego;
 - 6) wskazanie dyscypliny naukowej, w której jest planowane przygotowanie rozprawy doktorskiej.
2. Kandydat składający osobiście kopie dokumentów wymaganych w rekrutacji przedstawia do wglądu oryginały tych dokumentów. Kopie dokumentów poświadczą – za zgodność z oryginałem – pracownik Uniwersytetu podczas składania dokumentów.
3. Dokumenty w języku obcym powinny być przetłumaczone i potwierdzone przez tłumacza przysięgłego.
4. Kandydat może złożyć kopie dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza.
5. Kandydat, składając komplet wymaganych dokumentów, jest zobowiązany przedstawić do wglądu dowód tożsamości w celu potwierdzenia jego zgodności z danymi zamieszczonymi w formularzu przyjęcia do szkoły doktorskiej.
6. Jeżeli kandydat nie może osobiście złożyć dokumentów, w celu dotrzymania terminu ma prawo wyznaczyć pełnomocnika do działania w swoim imieniu. Wzór pełnomocnictwa jest zamieszczony na stronie internetowej: <http://rekrutacja.uz.zgora.pl> w zakładce: formularze do pobrania. Pełnomocnik w chwili składania w imieniu kandydata kompletu wymaganych dokumentów jest zobowiązany przedłożyć pisemne pełnomocnictwo od kandydata oraz legitymować się własnym dokumentem tożsamości. Pełnomocnik powinien również posiadać uwierzytelniony odpis dowodu tożsamości kandydata (wymieniony w formularzu, o którym mowa w ust. 1).

§ 3

1. Rekrutacja odbywa się w trybie otwartego konkursu na podstawie wyników postępowania rekrutacyjnego.

2. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna, zwana dalej *komisją*, powołana przez Rektora spośród przedstawicieli dyscyplin naukowych, w których jest prowadzone kształcenie w szkole doktorskiej.
3. Komisja przyznaje punkty w ramach poszczególnych kategorii zgodnie z zasadami określonymi w § 4-5, ustala listę rankingową kandydatów oraz przyznaje miejsca: dyscyplinowe i ogólnodyscyplinowe.

§ 4

1. W postępowaniu rekrutacyjnym kandydat otrzymuje punkty za udokumentowane osiągnięcia w ramach kilku kategorii:

Symbol	Kategoria	Liczba punktów
K1	wynik studiów	0-5
K2	dorobek naukowy	0-5
K3	znajomość języka obcego	0-2
K4	rozmowa kwalifikacyjna	0-10

2. Jeśli kandydat jest studentem, który ukończył trzeci rok jednolitych studiów magisterskich, K1 stanowi średnia z przebiegu dotychczasowych studiów.
3. Sumę K otrzymanych przez kandydata punktów oblicza się według wzoru:

$$K = K1 + K2 + K3 + K4$$
4. Maksymalnie kandydat może uzyskać 22 pkt.
5. Liczba punktów stanowiąca podstawę przyjęcia do szkoły doktorskiej nie może być mniejsza niż 13.
6. Komisja, po dokonaniu oceny kandydata według kryteriów określonych w ust. 1 i 2, ustala listę rankingową z podziałem na miejsca dyscyplinowe i ogólnodyscyplinowe.
7. W ramach listy rankingowej komisja przyznaje miejsca kandydatom z najwyższą liczbą punktów, nie mniejszą niż 13, w ramach limitu miejsc w dyscyplinie, którą wskazali we wniosku o przyjęcie do szkoły doktorskiej.
8. Miejsca ogólnodyscyplinowe są przyznawane kolejnym kandydatom z listy rankingowej, bez względu na wskazaną dyscyplinę.
9. W przypadku, gdy kandydaci uzyskają taką samą liczbę punktów, o miejscu na liście rankingowej w pierwszej kolejności decyduje wynik K4, następnie wyniki: K3, K2 i K1.

§ 5

Szczegóły systemu punktowego przedstawiają się następująco:

1) K1 wynik studiów

K1 oblicza się według wzoru $K1=2W-5$, gdzie wartość W jest odpowiednikiem liczbowym wyniku studiów.

Wynik studiów	W	K1
dostateczny	3,0	1
dostateczny plus	3,5	2
dobry	4,0	3
dobry plus	4,5	4
bardzo dobry, celujący	5,0	5

Jeżeli wynik studiów na dyplomie jest podany w innej skali ocen niż przedstawiona w powyższej tabeli, stosuje się następujący wzór:

$$W1 = 3(S - m) / (M - m) + 2$$

S – ocena ukończenia studiów na dyplomie w skali stosowanej w danej uczelni

M – maksymalna ocena w skali stosowanej w danej uczelni

m – minimalna ocena w skali stosowanej w danej uczelni

Na podstawie W1, stosując poniższe zasady, ustala się osiągnięty wynik studiów, a następnie określa się K1.

Wyliczone W1	Wynik studiów
poniżej 3,30	dostateczny
od 3,30 do 3,69	dostateczny plus
od 3,70 do 4,09	dobry
od 4,10 do 4,49	dobry plus
od 4,50	bardzo dobry, celujący

2) K2 dorobek naukowy

Rodzaj osiągnięcia	Maksymalna liczba punktów
publikacje naukowe	1
czynny udział w konferencji naukowej	1
uczestnictwo w projekcie badawczym	1
działalność w kole naukowym	1
inne	1

3) K3 znajomość języka obcego

Certyfikat, dyplom	Liczba punktów
certyfikat B1 lub B2, dyplom filologii obcej (licencjat)	1
certyfikat C1 lub C2, dyplom filologii obcej (magisterium)	1

Uwaga

W dyscyplinach filologicznych nie jest brany pod uwagę certyfikat ani dyplom z języka kierunkowego (filologia angielska, germańska itd.), chyba że jest to dodatkowy język / dodatkowy kierunek.

4) K4 rozmowa kwalifikacyjna

Wiedza i umiejętności podlegające ocenie	Liczba punktów
znajomość problematyki z zakresu wskazanej dyscypliny naukowej, prezentacja zainteresowań naukowych oraz pomysłu badawczego	0-10

§ 6

1. Przyjęcie do szkoły doktorskiej następuje w drodze wpisu na listę doktorantów na podstawie listy rankingowej, o której mowa w § 4 ust. 6-8. Informację o wpisaniu na listę kandydat otrzymuje pocztą elektroniczną na wskazany w formularzu adres.
2. Wyniki konkursu są jawne: po zakończeniu rekrutacji na stronie internetowej szkoły doktorskiej ogłasza się listę rankingową, a na jej podstawie listę osób przyjętych i listę osób nieprzyjętych.
3. W przypadku rezygnacji z kształcenia przez osoby przyjęte do szkoły doktorskiej, na miejsca przez nich zwolnione są przyjmowani – według listy rankingowej z danej dyscypliny, nie później niż przed rozpoczęciem cyklu kształcenia – kolejni kandydaci z najwyższą liczbą punktów, nie mniejszą niż 13, którzy nie zostali przyjęci z powodu braku miejsc.
4. Odmowa przyjęcia do szkoły doktorskiej następuje w drodze decyzji administracyjnej wydanej przez Rektora.
5. Decyzję o odmowie przyjęcia do szkoły doktorskiej wydaje się w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z następujących przesłanek:
 - 1) niespełnienia wymagań określonych w § 1 ust. 1;
 - 2) braku miejsc w szkole doktorskiej w ramach limitu przyjęć, o którym mowa w § 1 ust. 2.
6. Od decyzji o odmowie przyjęcia do szkoły doktorskiej przysługuje wniosek do Rektora o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 14 dni od doręczenia decyzji.

§ 7

1. Przed przystąpieniem do rekrutacji kandydaci powinni się zapoznać z regulaminem szkoły doktorskiej oraz z programem kształcenia szkoły doktorskiej.
2. Rejestracja internetowa i składanie dokumentów: od 26 do 27 września 2019 r.